



## Beleidsplan 2023-2028

### Stichting Cocari II



Datum: 06-november-2023

Stichting Cocari II

Kaya Rincon 50  
P/A Postbus 434  
Kralendijk, Bonaire  
Caribisch Nederland  
KvK 7977  
stichtingcocari@gmail.com

## Inleiding

De zorg voor monumenten en het behoud van cultureel erfgoed op Bonaire stonden er slecht voor in 2010. Een tekenend voorbeeld hiervan was de katholieke kerk San Ludovico Beltran in Rincon. Een aantal bezorgde Bonairianen vroegen en kregen unanieme steun van bewoners van Rincon en de volksvertegenwoordigers waarop zij aan de slag gingen. Na een jaar voorbereiding werd in 2012 stichting Cocari II opgericht. Inmiddels heeft Cocari II het gebouw gerestaureerd en herbestemd tot een politiepost en een dagopvang voor ouderen.

Onze stichting heeft als doel 'het behoud van het Bonairiaanse cultureel erfgoed ten behoeve van het algemeen nut.' Dat doen we door het verkrijgen, renoveren, restaureren, herbestemmen en exploiteren van cultuurhistorisch waardevolle onroerende zaken. We richten ons daarbij met name op objecten die geschikt zijn voor een (nieuwe) maatschappelijke bestemming en voor het publiek toegankelijk zijn. Daarnaast begeleiden wij restauraties of onderhoud voor anderen. Verder werken we (graag) samen met organisaties en instanties die zich net als wij inzetten voor het behoud van cultureel erfgoed en geven wij advies en voorlichting.

## Beleidsplan 2023-2028

Voor u ligt het beleidsplan 2023-2028. Elke vijf jaar wordt het beleidsplan herzien. Deze termijn past bij de omvang van de organisatie en de huidige ontwikkelingen. Dit beleidsplan verschijnt op het moment dat er in onze samenleving meer aandacht is voor ons culturele erfgoed en onze organisatie een forse expansie en professionalisering doormaakt.

## Missie en visie

Cultureel erfgoed is van ons allemaal. Erfgoed geeft herkenning, houvast en identiteit. Voor ons en de volgende generatie. Omdat cultureel erfgoed voor iedereen is bepalen we samen wat tot het erfgoed behoort, welke waarde we eraan toekennen en hoe we ermee omgaan. Want culturele erfgoederen komen uiteindelijk het best tot hun recht wanneer we die op waarde weten te schatten én er wat voor over hebben.

Waarde is een van de belangrijkste begrippen in de zorg voor het erfgoed. Want wat als waardevol wordt gezien, willen we behouden, willen we (weer) gebruiken en koesteren. Immers, iets waaraan je geen waarde toekent verwaarloos je of gooi je weg.

Cocari II ziet het als haar taak om samen richting en uitvoer te geven aan behoud, ontwikkeling en gebruik van ons cultureel erfgoed. Daarbij is het van belang om samen het maatschappelijk draagvlak en de waardering voor ons erfgoed te vergroten.

Onze toekomst een verleden geven en ons verleden een toekomst. Dát is de kern van onze missie.

### Missie:

1. Het verwerven, restaureren, rehabiliteren, reconstrueren, beheren en vervreemden van panden op Bonaire in het belang van de cultuurhistorie en de volkshuisvesting, in die zin dat het betreft:
  - a. monumenten in de zin van de Monumenteneilandsverordening;
  - b. gebouwen die van bijzonder belang zijn voor het stads- of dorpsbeeld.
2. De bevordering van de monumentenzorg op Bonaire in het algemeen.
3. Het vergroten van het maatschappelijk draagvlak en de waardering voor het ons erfgoed door het zo veel mogelijk voor iedereen toegankelijk te maken of op een andere manier terug te geven aan de samenleving.

### Visie:

- Cocari II wil een actieve organisatie zijn en zet zich daartoe in om betrokken te zijn bij de monumentale en authentieke fysieke omgeving van Bonaire.
- Cocari II wil een deskundige organisatie zijn met kennis van eisen en oplossingen voor bijzonder vastgoed in soms kwetsbare omgevingen.
- Cocari II wil een betrouwbare organisatie zijn en is integer, zorgvuldig en transparant in de omgang met haar huurders en naar andere stakeholders en partners.
- Cocari II wil een maatschappelijke organisatie zijn die meedenkt met de bewoners. Niet alleen experts bepalen wat erfgoed is.

## Doel

De doelstellingen van de stichting voor de periode 2023-2028 zijn de volgende:

- Kwantitatieve en kwalitatieve groei van de portefeuille.
- Een degelijk financieel beleid m.b.t. solvabiliteit en liquiditeit en een financieringsstrategie, die de groeiambities ondersteunt.
- Het behouden van een financieel gezonde en veerkrachtige organisatie.
- Het vergroten van de naamsbekendheid zodat Cocari II bij een zo groot mogelijk publiek bekend komt te staan als toonaangevende organisatie op Bonaire voor het behoud van cultureel erfgoed.
- Omdat Cocari een kleine organisatie is, wil zij zo veel als mogelijk de samenwerking aangaan met ervaren en grotere organisaties op zowel Bonaire als in Nederland. Cocari is al lid van de FIM.
- Het creëren van maatschappelijk en economisch draagvlak voor de objecten in de portefeuille en voor het erfgoed van Bonaire in het algemeen.

## Instandhouding

De portefeuille van Cocari II bestaat momenteel uit drie monumenten(complexen), te weten het Cocari-complex in Rincon met de Sint-Ludovicusschool en Kas di Seur, het San Bernardo-complex in Playa met het Fraterhuis en Landhuis Karpata. In lijn met wat is beschreven in de missie en visie voldoen de objecten binnen de portefeuille en toekomstige verwevingen aan de volgende eisen:

- onroerend goed met een monumentenstatus, danwel beeldbepalende of karakteristieke kenmerken,
- dat een restauratie- of renovatieopgave kent,
- waarvoor commerciële partijen geen of weinig belangstelling hebben, of plannen die de monumentale kwaliteiten onvoldoende recht doen, en
- dat exploitatiemogelijkheden voor Cocari II biedt, bij voorkeur met een maatschappelijke bestemming en voor publiek toegankelijk zoals als huisvesting of een sentro di bario.

### *Voornaamste activiteiten beleidsperiode 2023-2028*

- Ontwikkelen van projecten San Bernardo (Pleinchi Kultura), Karpata (bezoekerscentrum);
- Uitvoeren van restauratie en onderhoud Passangrahan en Convent;
- Uitvoeren van de 'Landschapsbiografie van enkele plantages op Bonaire';
- Ontwikkelen van een duurzaam beheerplan voor plantage Fontein 'De Boneiru, pa Boneiru';
- Herstel en beheer van 'Patrimonio Maritimo' het varende culturele erfgoed van Bonaire.

In 2021 is Cocari II gestart met de eerste planontwikkeling voor het San Bernardo complex in Playa en het landgoed Karpata. Cocari II heeft het OLB en het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap voorgesteld om in het San Bernardo-complex de Biblioteka Publiko Boneiru (Openbare Bibliotheek) te vestigen. Maart 2022 liet het OLB weten af te zien van deze optie als toekomstige locatie voor de bibliotheek.

Er is een meerjarenonderhoudsplan (MJOP) opgesteld voor het Cocari-complex in Rincon, daarin is onder meer groot onderhoud opgenomen. Een nieuwe activiteit van Cocari II is het uitvoeren van restauratie voor derden, met als prestigieus project het herstel en de restauratie van de Passangrahan, de zetel van onze Konseho Insular.

Aankomende beleidsperiode zal bovendien bijzondere aandacht uitgaan naar de rol die Cocari II voor zichzelf ziet om jongeren enthousiast te maken voor het restaureren, ontwikkelen en beheren van monumentaal erfgoed op Bonaire. Het is de intentie van Cocari II om hen daar nadrukkelijk een plek voor te bieden.

Ook geeft Cocari II adviezen aan derden. Een voorbeeld hiervan is het advies aan Mariadal over de restauratie van het convent, kapel en de tuin. Cocari II zet daarnaast in op het informeren over en sponsoren van culturele evenementen die betrekking hebben op vast cultureel erfgoed.



### *Samenwerking*

Het is voor Cocari II van belang om relaties met partijen aan te knopen of te versterken die belang hechten aan behoud en herstel van monumenten. Het gaat daarbij allereerst om het OLB. Het OLB heeft eigen (monumentaal) vastgoed in bezit en wil dat in sommige gevallen afstoten. Daarnaast heeft het OLB weet van potentiële afstoot door aan OLB verbonden partijen en beschikt het over contacten met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap in Nederland waar mogelijk middelen voor erfgoed verkregen kunnen worden via een regeerakkoord. Het aanknopen en versterken van relaties geldt ook voor particuliere en maatschappelijke organisaties, zoals kerkgenootschappen en verenigingen in Europees Nederland.

## Organisatie

### *Governance*

De stichting bestaat uit een bestuur en een raad van toezicht. Het bestuur bepaalt het beleid en draagt de eindverantwoordelijkheid voor het realiseren van de doelstelling van de stichting zoals in de statuten van de stichting omschreven.

Het bestuur en de raad van toezicht zijn per 1 januari 2023 als volgt samengesteld:

*Bestuur:* Jan De Vries, bestuursvoorzitter

*Raad van toezicht:* Evert Piar, voorzitter, Marisela Croes, lid, Jeaniro Balentien, lid

De leden van de raad van toezicht vervullen hun functie onbezoldigd. De beloning van de bestuursvoorzitter wordt vastgesteld door de raad van toezicht. Vooralsnog vervult de bestuursvoorzitter zijn taak onbezoldigd.

De raad van toezicht is zelf verantwoordelijk voor zijn samenstelling. Bij de samenstelling van de raad van toezicht zal erop worden gelet dat de leden door ervaring, maatschappelijke positie, specifieke deskundigheid en persoonlijkheid ten opzichte van elkaar onafhankelijk en kritisch kunnen opereren en in staat zijn tot het in teamverband uitoefenen van hun toezichthoudende functie en het bestuur met advies terzijde kunnen staan. Alvorens tot benoeming of herbenoeming van een lid van de raad van toezicht over te gaan, stelt de raad een profielschets op waarin de noodzakelijke kwaliteiten beschreven staan waaraan de te benoemen persoon dient te voldoen. De leden van de raad van toezicht kunnen tweemaal worden herbenoemd met een maximale zittingstermijn van negen jaar.

De volgende disciplines zijn vertegenwoordigd in de raad van toezicht:

- **Financieel:** het lid dat deze discipline vertegenwoordigd heeft ervaring met bedrijfsvoering, financieel beheer en de rapportage daarvan. Het lid ziet toe op het risicobeheer en de financiële positie van Cocari II.
- **Juridisch:** het lid beschikt over juridische kennis van (monumentaal) vastgoed. Het (juridische) toezicht is breder georiënteerd dan enkel het vastgoeddeel en ziet ook op de andere organisatorische aspecten.
- **Maatschappelijk:** dit lid ziet erop toe dat de maatschappelijke relevantie gewaarborgd is binnen de organisatie en dat er een verbinding met het publiek wordt gemaakt.

Het bestuur en de raad van toezicht vermijden elke vorm van ongewenste belangenverstrengeling. Daartoe zijn de nevenfuncties van het bestuur en de leden van de raad van toezicht gepubliceerd op de website van de stichting. Bovendien wordt voorafgaand aan elke vergadering van het bestuur en de raad van toezicht nagegaan of er nieuwe *conflict of interest* te melden zijn.

Naast de naleving van relevante wet- en regelgeving worden de Governance Code Cultuur en Fair Practice Code door het bestuur en de raad van toezicht toegepast, nageleefd en uitgevoerd.

Naast de raad van toezicht en het bestuur is er geen personeel in dienst van de stichting. Cocari II maakt gebruik van een flexibele schil met een aantal betrokken freelancers en kennispartners. Tegenover werk staat altijd een eerlijke vergoeding. Cao's en honorariumrichtlijnen worden zoveel mogelijk aangehouden.

De directeur legt rechtstreeks verantwoording af aan het bestuur van de stichting. In het Directiestatuut is het mandaat van de directeur tot het uitvoeren van alle taken en werkzaamheden voortvloeiend uit het door het bestuur vastgestelde beleid en overige besluiten vastgelegd.

## Financieel

### Financiën

Voor een actueel financieel overzicht en overzicht van de voorgaande jaren, verwijzen wij naar de financiële verslaglegging, beschikbaar via de website van Cocari II.

#### *Het werven van gelden*

De stichting houdt zich op de volgende wijze bezig met de verwerving van (extra) financiële middelen, ten behoeve van de vervulling van haar doelstelling en activiteiten:

- De verwerving van eenmalige en periodieke giften (donateurs);
- De verwerving van legaten of erfstellingen;
- Het aanvragen van financiële middelen bij fondsen en subsidieverstrekkers;
- Beheer en besteding van het vermogen.

#### *Besteding vermogen*

De stichting stelt jaarlijks een jaarrekening en begroting voor het komende jaar op die worden vastgesteld door het bestuur van de stichting. De jaarrekening van het voorgaand boekjaar wordt in de jaarlijkse Donateursvergadering op hoofdlijnen toegelicht door de raad van toezicht en het bestuur. De stichting besteedt haar vermogen conform de statutaire doelstellingen aan de projecten en activiteiten en houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de organisatie. Indien reserveringen worden gedaan voor toekomstige projecten zal dit duidelijk worden aangegeven in de jaarstukken en zullen de reserveringen gezien worden als reeds besteed. Het is toegestaan om verkregen vermogen in stand te houden als de erflater of schenker dit heeft bepaald.

#### *Risico's*

Cocari II heeft de belangrijkste risico's voor de organisatie in kaart gebracht zodat waar nodig mitigerende maatregelen getroffen kunnen worden. Het gaat om de volgende risico's:

- Technische mankementen, daarbij valt bijvoorbeeld te denken aan scheuren en funderingsproblemen. Cocari II streeft ernaar een continuïteitsreserve aan te houden waarmee het hoogste onvoorziene onderhoud uitgevoerd kan worden.
- Het wegvallen van de enig bestuurder waarmee er geen personeel meer is om de organisatie draaiende te houden en alle kennis die binnen de organisatie is opgedaan komt te vervallen. Om dit risico te ondervangen, wordt ingezet op groei van de organisatie zodat de continuïteit geborgd is. Een grotere organisatie heeft meer expertise in huis en aan zich gebonden.
- Tegenvallende inkomsten. Cocari II verkrijgt onder meer inkomsten uit subsidies. Subsidieprogramma's worden regelmatig geëvalueerd en aangepast. Veranderingen in het subsidiestelsel kunnen betekenen dat Cocari II onderhoud moet uitstellen, wat de monumenten niet ten goede komt. Bovendien vergoot uitstel van onderhoud het risico op onverwachte extra restauratiewerkzaamheden.

Aldus vastgesteld op